



**JAVNA VATROGASNA POSTROJBA OPATIJA**  
Svetog Florijana 6, 51410 Opatija, T 051 271 800, F 051 271 214  
e-mail: mail@vatrogasci-opatija.hr  
OIB: 77008559622, MB: 1475819, MBS: 040151344



KLASA: 003-01/21-04/02  
URBROJ: 2156/69-2-21-1  
Opatija, 13. studeni 2021.

Temeljem čl. 21. Statuta JVP Opatija, te Odluke Stožera civilne zaštite RH o uvođenju posebne sigurnosne mjere obaveznog testiranja dužnosnika državnih službenika i namještenika, službenika i namještenika u javnim službama. Službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te zaposlenika trgovačkih društava KLASA:810-06/20-01/7, URBROJ: 511-01-300-21-452 od 12. studenog 2021. godine, zapovjednik JVP Opatija dana 13. studenog 2021. godine donosi sljedeću

**ODLUKU**  
**o uvođenju posebne sigurnosne mjere obaveznog predočavanja**  
**EU digitalne COVID potvrde odnosno testiranja**  
**radnika zaposlenih u JVP Opatija na virus SARS-CoV-2**  
**i**  
**stranaka JVP Opatija**

Članak 1.

Radnici zaposleni u JVP Opatija moći će, počevši od dana 16. studenog 2021., obavljati poslove svog radnog mjesta isključivo uz predočenje jednog od dolje navedenih dokaza:

- a) predočenje valjane EU digitalne COVID potvrde kojom će dokazati da su preboljeli bolest COVID-19;
- b) predočenje valjane EU digitalne COVID potvrde kojom će dokazati da su cijepljeni protiv bolesti COVID-19;
- c) predočenje valjanog PCR testa iz kojega mora biti vidljivo da kod radnika nije prisutna infekcija virusom SARS-CoV-2;

Članak 2.

Svi radnici zaposleni u JVP dužni su dokumente iz članka 1. točka a) i b) dostaviti zamjeniku zapovjednika JVP Opatija na njegov službeni e-mail ili osobno, zaključno do 15. studenog 2021. godine, osnovom čega će se ustrojiti službena evidencija.

Dokument iz članka 1. točka c) radnik je dužan dostaviti osobno voditelju smjene ili osobi koja ga mijenja najkasnije prilikom ulaska u prostorije JVP Opatija/dolaska na rad, s time da predmetni dokument treba imati ne samo radnik u službujućoj smjeni već i radnik u smjeni koja je u pripravnosti.

### Članak 3.

Za radnike JVP Opatija koji ne budu imali valjane EU digitalne COVID potvrde, valjani PCR test ili drugi valjani dokaz iz članka 1. ove Odluke, temeljem kojega mogu obavljati rad, zapovjednik postrojbe donijeti će Odluku o neplaćenom dopustu.

### Članak 4.

*Za vrijeme neplaćenog dopusta radnik nema obvezu dolaziti na posao i obavljati ugovorene poslove.*

*Poslodavac će za vrijeme neplaćenog dopusta radniku obračunavati i uplaćivati doprinose primjenom najniže mjesečne osnovice.*

### Članak 5.

Radnik koji se ne bude želio cijepiti, te dostaviti poslodavcu EU digitalnu COVID potvrdu, odnosno poslodavcu redovito dostavljati PCR test, u obavezi je poslodavcu dati Izjavu o tome, te potvrditi da je svjestan posljedica koje će imati vezano uz takvo postupanje.

### Članak 6.

Za provođenje odredbi iz Članka 2. stavak 2. ove Odluke zapovjednik ovlašćuje voditelje smjena ili osobe koje ih mijenjaju.

Voditelji smjena ili osobe koje ih mijenjaju dužni su voditi dnevnu evidenciju predanih dokumenata.

### Članak 7.

Stranke JVP Opatija prilikom ulaska u službene prostorije postrojbe dužne su predočiti valjane EU digitalne COVID potvrde kojim će dokazati da su preboljeli bolest COVID-19, odnosno da su cijepljeni protiv bolesti Covid-19; odnosno predočiti valjani PCR test iz kojeg mora biti vidljivo da kod stranke nije prisutna infekcija.

Zapovjednik ovlašćuje da kontrolu dokumenata iz prethodnog stavka ovog članka provode voditelji smjena ili osobe koje ih mijenjaju.

### Članak 8.

Ova će se Odluka objaviti na oglasnoj ploči JVP Opatija kao i na web stranici, a stupiti će na snagu danom donošenja.



Zapovjednik  
Gordan Filinić dipl. ing. sig.

Dostaviti:

1. Pismohrana –ovdje
2. Oglasna ploča